**Vizerektorat Lehre**

 

**F**örderung **I**nnovative **L**ehre
 **F**akultäre **L**ehr**E**ntwicklung
**FILFLE**

**Projektantrag FILFLE**

FILFLE-Ausschreibung 2023

Version 1.0

Dezember 2022

*Hinweis: Bitte beachten Sie beim Ausfüllen die Bewertungskriterien (siehe Projektleitfaden, Webseite* [*«Gute Lehre»*](https://www.gutelehre.unibe.ch/)*).*

# Basisdaten

|  |  |
| --- | --- |
| **Fakultät(en)** |  |
| **Projekttitel** |  |
| **Stichwörter (ca. 5)** |  |
| **Mitglieder der Projektleitung: Name, Position, Organisationseinheit, Kontaktdaten** |  |
| **Lead des FILFLE-Projektes: Name, Organisationseinheit** |  |
| **Weitere beteiligte organisatorische Einheiten (ggf. mit Personen)** |  |
| **Anmerkungen** |  |

# Zielsetzung

## Herausforderung & Ziel

Was ist das Problem oder die Herausforderung, die mit dem FILFLE-Projekt angegangen werden soll? Welches Ziel soll erreicht werden?

## Zielgruppen

Welche Lehrveranstaltungen / Studienprogramme / Zielgruppen werden von dem FILFLE-Projekt in welcher Form profitieren?

# Umsetzung

## Basis

Welches FIL-Projekt dient als Basis für das FILFLE-Projekt? An welche bestehenden Lehrinnovationen knüpft das FILFLE-Projekt an? Oder handelt es sich um ein gänzlich neues Lehrentwicklungsprojekt?

## Didaktisches Konzept

Wie wird das Lehrentwicklungsprojekt den Lernerfolg optimieren und die Qualität der Lehre steigern? Welcher kurzfristiger als auch langfristiger Mehrwert ergibt sich daraus für Studierende, Dozierende, Institute, Departemente sowie für die Fakultät?

## Lehr-/Lernszenario und didaktische Kohärenz (nur anzugeben, wenn das Projekt die Konzeption von Lehrveranstaltungen betrifft)

Wie ist das Lehr-/Lernszenario gestaltet (Lehr- / Lernmethoden, Einsatz von Medien und Tools etc.)? Wie ist die didaktische Kohärenz sichergestellt: Was sind die Veranstaltungsziele? Wie ist das Assessment gestaltet? Was sind die dazu passenden Lernaktivitäten?

## Nachhaltigkeit

Wie wird das entwickelte Format über das Projektende von FILFLE hinaus weitergeführt und eine Verstetigung gesichert?

## Dissemination

Wie wird das entwickelte Format dokumentiert und innerhalb der Institute / Departemente und der Fakultät bekanntgemacht und weiterverbreitet?

## Projektevaluation

Wie wird die Zielerreichung des FILFLE-Projekts überprüft? Welche Messinstrumente werden voraussichtlich zum Einsatz kommen?

## Risiken

Wo liegen die grössten Risiken für den Projekterfolg? Wie kann diesen Risiken (präventiv) begegnet werden? (Wie) kann das FILFLE-Team dabei unterstützen?

# Organisation

## Einsatz der Personalpunkte

Wie werden die 48 PP aufgeteilt bzw. welche Akteur:innen werden in welchem Umfang zeitlich entlastet?

## Projektplan

Was sind die wichtigsten Meilensteine, Aktivitäten und Termine?

|  |  |
| --- | --- |
| **Meilensteine**Aktivitäten | **Termine** |
| … |  |
| …  |  |
| …  |  |
| …  |  |

## Offene Punkte / Anmerkungen

Welche Fragen / Anmerkungen gibt es, die mit dem FILFLE-Team besprochen werden sollen?

**Die Projektleitenden bestätigen die Richtigkeit der Angaben. Sie verpflichten sich zur Durchführung und Evaluation des Projekts wie im Projektantrag formuliert.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum** | **Name und Unterschrift** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## Die Dekanin / der Dekan sichert die Unterstützung des betreffenden FILFLE-Projekts sowie den zweckgebundenen Einsatz der PP zu.

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum** | **Name und Unterschrift** |
|  |  |

**Kontakt**

Vizerektorat Lehre

Dr. Kerstin Nebel

Projektleitung Lehre

Hochschulstrasse 6

CH-3012 Bern

+41 31 684 32 64

kerstin.nebel2@unibe.ch

<https://www.gutelehre.unibe.ch/>